

日商簿記検定試験3級対策講座 プログラム

第1回	9月21日(火)	・簿記の学習方法・出題傾向と対策・簿記の基礎
第2回	9月24日(金)	・商品売買・現金・小口現金
第3回	9月28日(火)	・普通預金・定期預金・当座預金・当座借越・手形と電子記録債権(債務)
第4回	10月1日(金)	・貸付金・借入金・手形貸付金、手形借入金
第5回	10月5日(火)	・その他の債権債務・その他の費用
第6回	10月8日(金)	・有形固定資産と減価償却費・貸倒れと貸倒引当金
第7回	10月12日(火)	・株式の発行、余剰金の配当と処分・法人税と消費税
第8回	10月15日(金)	・費用収益の前払い前受けと未払い未収・訂正仕訳
第9回	10月19日(火)	・伝票と仕訳日計表、証ひょう・試算表
第10回	10月22日(金)	・精算表と財務諸表・帳簿の締め切り
第11回	10月26日(火)	・問題演習と解説①
第12回	10月29日(金)	・問題演習と解説②

..... キリトリ線(FAXで送信する場合は、切り取らずそのまま送信ください)

No. _____

～ 日商簿記検定試験3級対策講座 申込書 ～

※必ず申込日をご記入ください⇒令和3年 月 日

お名前	ふりがな <input type="checkbox"/> 商工会会員 <input type="checkbox"/> 非会員 (どちらかにチェック)	性別	男・女
住所	(自宅・勤務先)		
TEL	(自宅・勤務先) (携帯)	FAX	
役職	学生の方は記入不要	年齢	10代・20代・30代・40代・50代以上
会社名・学校名			
この簿記講座は何でお知りになりましたか？ 商工会配布物・商工会HP・市広報・市内掲示ポスター(場所:)・その他()			

※鴻巣市商工会の電話番号の登録をお願い致します。こちらから問い合わせをする事があります。

※申込書を記入の上、鴻巣市商工会窓口にお持ちいただくか、FAX(048-541-1071)をお送りください。

※ご記入いただいた情報は、本会からの各種連絡・情報提供の為に利用する他、講習会参加者の実態調査・分析の為に利用させていただく場合があります。